

Pedagogisch beleidsplan peuteropvang 'De Kindereijk'

Januari 2022



Peuteropvang De Kindereijk
Eerste Zeine 98
5144 AL Waalwijk
Telefoonnummer: 0416-857015
E-mailadres: info@kindereijk.nl

Management: Wil Looijen en Vivian Looijen-Eijkens

Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van peuteropvang De Kindereijk. In dit beleidsplan beschrijven we welke visie De Kindereijk heeft op de ontwikkeling en opvoeding van kinderen binnen de gestelde wet- en regelgeving. Vanuit dit plan geven wij vorm en inhoud aan ons handelen. Elk jaar wordt het pedagogisch beleidsplan bekeken en daar waar nodig aangepast.

1. Inleiding	4
2. Visie	5
3. Pedagogische doelen	6
4. De groep	10
4.1 Openingsweken	10
4.2 Breng- en haaltijden	10
4.3 Groepssamenstelling	10
4.4 Ruimte	10
4.4.1. Inrichting binnenruimte	10
4.4.2. Buitenruimte	11
4.6 Verlaten van de stamgroepruimte	13
5. Aanmelding	13
5.1 Intake	13
5.2 Wenprocedure	13
5.3 Overdracht basisschool en BSO	13
5.4 Ruilen	14
6 Het team	14
6.1 Pedagogisch medewerkers	14
6.2 Stagiaires	14
6.3 VVE-coördinator	14
6.4 Pedagogisch coach	15
6.5 Pedagogisch beleidsmedewerker	15
6.6 Scholing	15
7. Pedagogische methoden	17
7.2 Boekstart	18
8. Overlegstructuur	20
8.1 Intern	20
8.2 Extern	20
9. Veiligheid en gezondheid	21
9.2 Ongevallenregistratie	21
9.3 Vier-ogen-principe	21
9.5 Privacy	21
9.6 Hygiëne	22
9.6.1. Persoonlijke verzorging	22
10. Voeding	22
10.1 Gezonde voeding	22

10.2 Bijzonderheden m.b.t. voeding	22
10.3 Bereiding voedsel	22
11. Ziekte en medicijnen	23
12. Meldcode.....	23
13. Ouders	24
13.2 Oudercontact.....	24
13.3 Ouderbetrokkenheid	24
13.4 Konnect.....	25
13.7 Evaluatie- en exitformulier	25
Bijlage	27

1. Inleiding

De peuteropvang van de Kindereijk is gevestigd aan de Eerste Zeine 98 in Waalwijk. Wij bieden met veel plezier opvang aan kinderen in leeftijd van 2 tot en met 4 jaar. Ons streven is kwalitatief goede opvang te bieden in een veilige, vertrouwde en huiselijke omgeving.

2. Visie

Bij De Kindereijk weten we dat elk kind anders is. Dat elk kind uniek denkt, voelt en handelt, en dat kinderen juist daarom zo leuk zijn. Wij vinden dan ook dat elk kind op zijn of haar eigen manier groot mag worden, en dat het onze taak en verantwoordelijkheid is om kinderen daartoe de ruimte te geven. Binnen een vertrouwde en uitdagende omgeving stelt De Kindereijk een persoonlijke benadering van het kind centraal. De werkwijze van De Kindereijk is er op gericht om kinderen een uitdagend kader te bieden waarbinnen ze de ruimte en vrijheid krijgen om kind te zijn en zich te uiten. Ons streven is om de kinderen te begeleiden in hun ontwikkeling, en niet de rol van de ouder(s)/verzorgers in het kader van opvoeden over te nemen. Naast de optimale zorg die wij aan de kinderen bieden, zijn wij er ook voor de ouders. Wij begrijpen de behoeftes van de ouder(s)/verzorgers en staan open voor hun wensen en ideeën.

3. Pedagogische doelen

De bovenstaande visie vertaalt zich naar de volgende doelstellingen, welke overeenkomen met de doelstellingen in de wet kinderopvang waar de peuteropvang sinds 1 januari 2018 onder valt:

- Het bieden van *emotionele veiligheid*
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van *persoonlijke competentie*
- Gelegenheid tot het ontwikkelen van *sociale competentie*
- De kans om zich *normen en waarden eigen te maken*

Hieronder omschrijven we hoe we dit in grote lijnen realiseren.

3.1 Bieden van emotionele veiligheid

Het bieden van een gevoel van veiligheid zien wij als het meest basale basisdoel van de opvoeding van het kind in het gezin en in het kinderdagverblijf.

Het gaat hier om een veilige basis, een thuis waar het kind zich kan ontspannen en zichzelf kan zijn. Door dit te bieden dragen wij bij aan het welbevinden van het kind.

De aanwezigheid van vaste en vertrouwde pedagogisch medewerkers is de basis om een goede relatie tussen kind en pedagogisch medewerkers te kunnen laten ontstaan. Bij De Kindereijk wordt dan ook gewerkt met vaste medewerkers op de groep. Er zijn vaste medewerkers die invallen bij afwezigheid (door ziekte, vakantie, studie) van de reguliere medewerkers. We zorgen ervoor dat de dag begint en eindigt met een bekend gezicht voor kinderen.

De pedagogisch medewerkers geven alle kinderen aandacht en bouwen met elk kind een individueel contact op. Daarnaast wordt er gewerkt met een vast dagritme zodat voor kinderen duidelijk is wat er die dag gaat plaats vinden.

Een andere randvoorwaarde om emotionele veiligheid te kunnen bieden, is volgens ons een goede communicatie. Communicatie is altijd afgestemd op het individuele begripsniveau van het kind, waarbij de verbale en non-verbale communicatie met elkaar in overeenstemming zijn. Door veel tegen het kind te praten en als pedagogisch medewerkers steeds te benoemen wat je gaat doen en wat er gaat gebeuren, wordt er rust en duidelijkheid geschept en structuur gegeven aan de dag.

We benaderen ieder kind als individu. Hoewel de kinderen zich in een groep bevinden, geven we ieder kind toch regelmatig individuele aandacht. Momenten waarop dit plaats vindt zijn bijvoorbeeld:

- bij binnenkomst begroeten en een 'praatje' maken met het kind
- op eet- en drinkmomenten, waarbij kinderen die dat willen in de groep iets kunnen vertellen
- bij het verschonen/de wc-gang
- samen spelen of activiteiten ondernemen, bijvoorbeeld samen met een kind koken of een spelletje spelen
- bij het weggaan/afscheid nemen

Daarnaast werken we met een vast dagprogramma. Vaste activiteiten op vaste momenten bieden het kind zekerheid en structuur.

Daarbij horen vaste rituelen zoals het opstarten van een dag, met het 'goedemorgen' liedje en een liedje bij de maaltijd.

We vinden het belangrijk dat het kind de groep als vertrouwde omgeving ervaart. Daarom is de groepsruimte zo ingericht dat het duidelijk en overzichtelijk is voor de kinderen en is ingedeeld als

individueel als groepsspel. Tevens is de buitenruimte ruim van opzet en afgeschermd voor de buitenwereld. Kinderen kunnen hierdoor veilig en ongestoord spelen.

Het spelmateriaal bestaat uit veilig en herkenbaar speelgoed waarmee aangesloten wordt op de spelbehoefte van het kind. Niet al het speelgoed van De Kindereijk wordt op de groep geplaatst. We vinden het belangrijk het speelgoed te doseren en bewaken daarmee het overzicht voor het kind en maken de situatie meer gestructureerd. Op deze manier hebben we op loze momenten iets anders, verrassends te bieden, zodat het kind weer opnieuw wordt uitgedaagd. De pedagogisch medewerkers weten waarin het kind goed is, wat het leuk vindt en wat zijn of haar mogelijkheden en uitdagingen zijn.

Het opruimen van spelmateriaal heeft tevens een belangrijke functie. Het speelgoed heeft een vaste plek, zodat de zelfstandigheid van het kind in het opruimen wordt bevorderd. Onze pedagogisch medewerkers leren het kind aan waar het speelgoed hoort te liggen en dat het moet mee helpen opruimen. We zingen daarbij het opruimliedje. Op deze manier zorgt het voor een duidelijke en herkenbare afronding van de activiteit en creëert een gevoel van rust en overzicht voor het kind met de volgende activiteit begint.

3.2 Persoonlijke competentie

Elk kind is een uniek individu en ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Bij de Kindereijk staan we voor een individuele benadering van kinderen en wij respecteren hen als mensen met verschillende mogelijkheden. We sluiten aan bij de behoeften van het kind. De pedagogisch medewerker gaat in op de initiatieven van het kind, beloont en prijst het kind. We benaderen kinderen altijd op een positieve manier.

We werken met een zonnetje van de dag. Het zonnetje van de dag mag helpen bij dagelijkse activiteiten als het uitdelen van fruitbakjes. We willen graag bijdragen aan de zelfredzaamheid van het kind en laten het daarom zoveel mogelijk dagelijkse dingen zelf proberen, bijvoorbeeld:

- jas aan- en uitdoen
- naar het toilet gaan
- boterham smeren
- schoenen aan- en uitdoen

We doen dingen voor en laten het kind het vervolgens zelf proberen. We stimuleren het kind om te vertellen en te vragen wat ze willen of bedoelen. Onderlinge situaties laten we de kinderen zoveel mogelijk zelf oplossen. We helpen wel bij het vinden van oplossingen en grijpen in als kinderen elkaar pijn gaan doen of het groepsgebeuren verstoord wordt.

In de groep is een duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten die kinderen individueel invullen. Daarnaast worden activiteiten met de hele groep afgewisseld met activiteiten in kleine, wisselende groepen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de ruimte hebben om te experimenteren. We gaan uit van wat het kind al kan en gaan zo weinig mogelijk uit van wat het niet kan. Daarbij complimenteren we kinderen als iets lukt en bemoedigen we kinderen als het nog niet gaat.

Het ontwikkelen van een eigen persoonlijkheid houdt ook in dat kinderen de ruimte moeten krijgen om emoties te beleven en te kunnen tonen. Een kind mag bij ons altijd zijn wie hij of zij is. We proberen voor het kind ruimte te creëren voor het eigen ik-zijn. Dat betekent dat wij het kind constant bij naam noemen en het ruimte geven om vanuit zijn of haar eigen creativiteit met eigen dingen te komen, zoals liedjes, grapjes, gedragingen. Het kind leert zodoende, dat het inbreng mag hebben, gehoord en gewaardeerd wordt.

3.3 Sociale competentie

De Kindereijk biedt kinderen een leefomgeving waar interactie met leeftijdsgenoten is en waar kinderen kunnen deelnemen aan groepsgebeurtenissen. Dit alles draagt bij aan het opdoen van sociale competenties. Zo leert het kind om met conflictsituaties om te gaan. De pedagogisch medewerker heeft een belangrijke rol hierin. Zij moet beschikken over vaardigheden om de interacties tussen kinderen in goede banen te leiden en stimuleert vriendschap, acceptatie en samenwerking bij kinderen onderling. Daarbij vinden wij het ook belangrijk dat het kind de kans krijgt om conflicten zelf op te lossen, voor er door de pedagogisch medewerker wordt ingegrepen en overgenomen. Dit bevordert het creatief denken van het kind, het opbouwen van het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid.

De peuteropvang biedt een groepssituatie waar andere regels, normen en waarden gelden dan in de thuissituatie. Het kind leert dat een ander (pedagogisch medewerker, kinderen) dan de ouder ook aandacht, vertrouwen en troost kan bieden. Samenspelen is bij De Kindereijk geen verplichting. Wij vinden het belangrijk dat een kind uit wederzijds respect voor elkaar en de ander vraagt of het wil samenspelen. Dat biedt de ander namelijk de kans om 'nee' te zeggen wanneer het dat niet wil. De pedagogisch medewerkers bieden buiten verschillende spellen (kringspellen, groepsspellen, ed) aan waarbij de sociale competenties van het kind worden gestimuleerd. De groepsruimte is zo ingericht dat er afwisseling is tussen rustige plekken en actieplekken. De ruimte biedt kansen voor gezamenlijke en gevarieerde spelervaringen, zoals imitatie- en fantasiespel. Tijdens momenten van eten, drinken, knutselen is er ruimte voor groepsgesprekken aan tafel. Het bevordert het taalbegrip, het kind leert te luisteren naar anderen, op zijn beurt wachten en creatief te denken.

3.4 Eigen maken van normen en waarden

Het overbrengen van normen en waarden speelt een belangrijke rol tijdens de opvoeding van het kind, omdat het een basis legt voor de verdere persoonlijke ontwikkeling. Een kind leert respect voor anderen en zijn omgeving te hebben als het kind zelf met respect behandeld wordt: 'je mag er zijn'. Het is daarom ook belangrijk dat een pedagogisch medewerker de kinderen bij naam noemt en dat een kind bij binnenkomst begroet wordt door een pedagogisch medewerker. Door het stellen van regels en het trekken van grenzen scheppen wij een kader waarbinnen wij het gedrag van het kind toetsen op wat wij aanvaardbaar vinden en wat niet. Het kind leert hierdoor welk gedrag acceptabel is en wat juist niet en wat er van hen verwacht wordt. Wanneer een kind onacceptabel gedrag vertoont, zal de pedagogisch medewerker duidelijk maken dat het gedrag wordt afgekeurd, maar niet het kind als persoon zijnde. Aan peuters kan al gevraagd worden wat er gebeurd is en of het misschien al een oplossing weet. Wanneer dit wat betreft begripsniveau nog niet mogelijk is, dan wordt er een gezamenlijke oplossing gezocht.

Met behulp van normen en waarden begeleiden wij kinderen in het worden van zelfstandige, assertieve, sociale personen en wordt het gevoel van eigen waarde bevorderd. De pedagogisch medewerker speelt hierin een belangrijke rol. In principe hebben de pedagogisch medewerkers een gelijkwaardige visie over de gehanteerde normen en waarden. In team- en groepsoverleg worden dan ook persoonlijke waarden en normen besproken en getoetst aan de opvattingen van medegroepsleiding en waar De Kindereijk voor staat. Zo staat in onze huisregels verwoord hoe er met elkaar omgegaan wordt en wat wel en niet mag. Alle pedagogisch medewerkers kennen deze huisregels, waardoor zij het kind hierin kunnen begeleiden en bijsturen. Op deze manier leert het kind dat erop het kinderdagverblijf andere regels kunnen gelden dan thuis en hoe het zich binnen deze ruimtes hoort te gedragen.

Een ander aspect van de ontwikkeling van normen en waarden is het stilstaan bij feesten en/of gewoontes uit verschillende culturen:

-Verjaardag: als een kind jarig is, wordt het die dag in het zonnetje gezet. Wanneer een kind niet van belangstelling houdt, wordt daar uiteraard rekening mee gehouden. Op de eet- en drinkmomenten wordt het kind toegezongen en kan het eventueel een traktatie uitdelen. Wij adviseren ouders een gezonde traktatie mee te brengen. De ouders zijn welkom tijdens het vieren van de verjaardag. In overleg met de leidsters wordt bepaald of de verjaardag in de ochtend (tijdens het fruit) of in de middag (tijdens het tussendoortje) wordt gevierd. Wanneer de ouders de verjaardag van het kind liever niet vieren, respecteren we dat.

-Verjaardag pedagogisch medewerker: de verjaardagen van de pedagogisch medewerkers en van de stagiaires worden ook gevierd.

-Geboorte broertje/zusje: wanneer er een broertje of zusje is geboren wordt daar in de groep aandacht aan besteed. Samen met de grote broer of zus wordt er iets voor het nieuwe kindje geknutseld.

-Afscheid: afscheid nemen van De Kindereijk valt vaak samen met de vierde verjaardag van het kind, maar kan ook het gevolg zijn van bijvoorbeeld een verhuizing. Kinderen die naar de basisschool gaan, zetten we nog één keer in het zonnetje. Het kind krijgt een afscheidscadeautje en krijgt zijn of haar herinneringsmap mee met werkjes die bij ons gemaakt zijn. Het kind mag eventueel trakteren.

-Kerstmis: in de aanloop naar Kerstmis worden de entree en de groepsruimtes versierd. Tevens worden er kerstliedjes gezongen en wordt er geknutseld in dit thema. Het belangrijke aan het vieren van kerstfeest bij de Kindereijk is niet het overdragen van godsdienst, maar samen iets gezelligs doen en een bepaalde sfeer creëren.

-Sinterklaas: in de aanloop naar het Sinterklaasfeest worden de entree en de groepsruimtes versierd. Tevens worden er liedjes gezongen en geknutseld in dit thema. Ook komt de Sint met zijn pieten ons jaarlijks een bezoekje brengen en wordt dit gevierd in de vorm van een Sinterklaasfeest waar zowel ouders als kinderen aanwezig mogen zijn.

-Carnaval: wanneer het kind het leuk vindt, mag het met de carnavalsdagen verkleed gebracht worden. De carnavalsmiddag waar zowel ouders als kinderen van het kinderdagverblijf uitgenodigd worden staat ook jaarlijks op de planning.

-Pasen: Pasen vieren we bij De Kindereijk gezamenlijk met de kinderen door het eten van een paasontbijt/lunch. Hierbij wordt de tafel gezellig gedekt en smullen we van eieren en worstenbrood. Uiteraard worden er rond deze periode ook regelmatig paaseieren gezocht.

-Zomerfeest: in samenwerking met de oudercommissie wordt het zomerfeest georganiseerd. Er worden allerlei activiteiten met water klaargezet en ook het springkussen wordt tevoorschijn gehaald.

-Koningsspelen: tijdens deze middag worden er allerlei leuke oud-Hollandse spelen gedaan met de kinderen. Van zaklopen tot blik gooien en koek happen, niets is te gek!

-Overige: we besteden aandacht aan vader- en moederdag door met de kinderen een cadeautje te maken voor de ouders. Ouders van kinderen met een andere culturele achtergrond hebben de mogelijkheid (of kunnen door ons worden gevraagd) een feest uit hun cultuur met de kinderen en de pedagogisch medewerkers te vieren. Mochten ouders uit geloofsovertuiging niet willen dat hun kind varkensvlees eet, dan vragen we ouders om te zorgen voor ander beleg.

Ook de keuze van spelmateriaal draagt bij aan de ontwikkeling van normen en waarden. Tijdens vrij spel momenten kan het kind via rollenspel situaties oefenen en naspelen. Wij hebben daarom o.a een poppenhoek, verkleedkleren, keukenspullen, ed.

4. De groep

4.1 Openingsweken

De peuteropvang is 40 weken per jaar geopend met uitzondering van nationale feestdagen (te weten: Koningsdag, Hemelvaartsdag, Tweede Pinksterdag, Tweede Paasdag, Eerste Kerstdag, Tweede Kerstdag, Nieuwjaarsdag, 1 x in de 5 jaar Bevrijdingsdag). Tijdens schoolvakanties is de peuteropvang gesloten. De peuteropvang kan bezocht worden van maandag tot donderdag. Op vrijdagen is de peuteropvang gesloten. Peuters dienen twee dagdelen per week de opvang te bezoeken. Kinderen met een VVE-indicatie dienen vanaf 2,5 jarige leeftijd vier dagdelen af te nemen, zodat zij voldoende gestimuleerd kunnen worden in hun ontwikkeling. Het derde en vierde dagdeel wordt gesubsidieerd door de gemeente.

4.2 Breng- en haaltijden

De kinderen kunnen tussen 8.45 tot 9.00 uur gebracht worden. Om 12.45 uur kunnen de kinderen weer opgehaald worden.

Als een kind door omstandigheden niet op de reguliere tijd gebracht of gehaald kan worden, dient dit van tevoren met de pedagogisch medewerkers overlegd te worden. Ook als een ouder het niet lukt om zelf zijn/haar zoon of dochter op te halen, horen we dit graag. We willen graag vooraf weten wie het kind in dat geval komt brengen of halen. Deze persoon dient zich vanuit veiligheidsoogpunt te kunnen legitimeren.

4.3 Groepssamenstelling

De peuteropvang van de Kindereijk bestaat momenteel uit één groep. De groep kent een maximum van 16 kinderen van 2 t/m 4 jaar.

Kinderen met een VVE-indicatie en reguliere kinderen zitten bij elkaar in de groep. Bij een groeps grootte van 16 kinderen, hebben maximaal 8 kinderen een VVE-indicatie. Op die manier kan er voldoende begeleiding aan de kinderen gegeven worden en kunnen de kinderen van elkaar leren.

We werken zoveel mogelijk met vaste medewerkers op de groep die eventueel ondersteund worden door een stagiaire. Ten aanzien van de leidster/kind ratio en de maximale groeps grootte houdt de Kindereijk zich aan de wettelijk gestelde eisen zoals beschreven in de Wet Kinderopvang, namelijk 2 beroepskrachten op maximaal 16 kinderen. Bij de peuteropvang van de kinderen wijken wij niet af van de beroepskracht-kindratio (BKR) en is de drie-uursregeling niet van toepassing.

4.4 Ruimte

4.4.1. Inrichting binnenruimte

De Kindereijk probeert met de inrichting van de ruimte met name rust, maar daarnaast ook een huiselijke sfeer te creëren. Dit komt tot uiting in de keuze van het meubilair en de inrichting van de ruimte. Zo zijn er in de ruimte verschillende hoeken aanwezig (zoals een bouwhoek, een poppenhoek, een leeshoek, een knutselhoek, ed) waar de kinderen alleen of in kleine groepen kunnen spelen en werken. De (spel-, ontwikkelings- en knutsel) materialen zijn afgestemd op de leeftijden en de ontwikkeling van de kinderen. We vinden het belangrijk dat niet teveel speelgoed tegelijk wordt aangeboden en het materiaal regelmatig gewisseld wordt, zodat het voor de kinderen overzichtelijk en aantrekkelijk blijft.

De ruimte van de peuteropvang wordt gedeeld met de VSO en BSO. Tussen 8.45 en 12.45 uur maakt de peutergroep gebruik van de ruimte. Voor en na de genoemde tijden wordt de ruimte gebruikt door de VSO en BSO. Wanneer de basisscholen studiedagen hebben, wordt de ruimte in tweeën gedeeld door middel van een panelenwand. De achterste ruimte wordt in dat geval benut door de peuteropvang, de voorste ruimte door de BSO. De spullen die door de oudere BSO kinderen worden gebruikt, worden zorgvuldig hoog in de kasten opgeborgen, zodat de peuters hier niet bij kunnen.

4.4.2. Buitenruimte

De kinderen kunnen gebruik maken van de royale buitenruimte van het kinderdagverblijf. Het buitenterrein is niet aangrenzend aan de peuteropvang. Het is te bereiken via een pad tussen de peuteropvang en het kinderdagverblijf. Wanneer de kinderen zich van binnen naar buiten begeven (of andersom) gaat er altijd een pedagogisch medewerker mee en wordt een vaste looproute gehanteerd. De buitenruimte bestaat uit verhard en onverhard terrein (gras). Het verharde terrein bevindt zich onder een overkapping. Hierdoor hebben we de mogelijkheid om toch buiten te spelen wanneer het regent. Ook biedt het de mogelijkheid om in de schaduw te kunnen spelen. Daarnaast beschikt de Kindereijk over een belevingstuin. In deze tuin is het mogelijk om op ontdekking uit te gaan. Een uitgebreidere beschrijving van het gebruik van de belevingstuin is te vinden in het beleid dat is gemaakt rondom de belevingstuin. Verder zijn er buiten fietsen aanwezig, een trampoline, een glijbaan, voetbaldoeltjes, stoepkrijt.

4.5 Dagprogramma

Op de groep wordt er zoveel mogelijk met een vast dagritme gehanteerd, zodat de kinderen weten wat er komen gaat. Dit zorgt voor een gevoel van veiligheid.

Dagprogramma bij een bezetting van 6 kinderen of meer		
8.45 – 9.00 uur	inloop	-opvoedingsvragen kunnen besproken worden -ouders kunnen meekijken hoe middels spel of materiaal de (taal, sociaal emotionele, motorische, cognitieve) ontwikkeling gestimuleerd wordt
9.00 – 9.15 uur	vrij spel	spelenderwijs komen in de hoeken verschillende ontwikkelingsgebieden aan bod (motoriek, sociaal emotioneel, taal, spel, rekenen)
9.15 – 9.30 uur	kringmoment: de dag wordt geopend, de kinderen worden welkom geheten en het dagprogramma wordt doorgenomen	-inzicht in het dagprogramma zorgt voor veiligheid en houvast - sociale vaardigheden kunnen tijdens het kringmoment geoefend worden (wachten op je

		beurt, elkaar begroeten, leren omgaan met teleurstelling wanneer je bijv. niet het zonnetje van de dag bent, ed)
9.30 -10.15 uur	thema-activiteit peuterplein	-de groep wordt in kleinere groepen verdeeld (bij groepen groter dan 10 wordt er een helpende ingezet) zodat er voldoende tijd en aandacht aan de kinderen gegeven kan worden -middels de activiteiten wordt er afwisselend gewerkt aan één van de ontwikkelingsgebieden
10.15-10.45 uur	fruitmoment	- het zonnetje van de dag mag helpen, zodat het zelfvertrouwen van het kind kan groeien - er kan gekeken worden wat het kind (dat het zonnetje van de dag is) begrijpt van terugkerende opdrachten
10.45-11.00 uur	verschoon-/toiletronde	de zelfstandigheid van de kinderen wordt gestimuleerd
11.00-11.30 uur	buiten spelen	er wordt een beroep gedaan op de motorische ontwikkeling en sociale vaardigheden worden geoefend
11.30-11.45 uur	thema-activiteit peuterplein	middels de activiteiten wordt er afwisselend gewerkt aan één van de ontwikkelingsgebieden
11.45-12.15 uur	boterhammen eten	het eetmoment wordt gebruikt om: - de interactie met elkaar aan te gaan - het zonnetje van de dag mag zijn/haar boterham zelf smeren om de zelfredzaamheid te vergroten
12.15-12.30 uur	verschoon-/toiletronde	de zelfstandigheid van de kinderen wordt gestimuleerd

12.30-12.45 uur	vrij spel moment	spelenderwijs komen verschillende ontwikkelingsgebieden aan bod (motoriek, sociaal emotioneel, taal, spel, rekenen)
12.45 uur	kinderen worden opgehaald	uitwisselen van informatie met ouders

4.6 Verlaten van de stamgroepruimte

De Kindereijk is ruim van opzet, waardoor er voor de kinderen ook de mogelijkheid is om in andere ruimtes te spelen. Het kan voorkomen dat de kinderen hier gelijktijdig spelen met kinderen van een andere stamgroep. De vaste pedagogisch medewerker van de stamgroep gaat dan mee. Daarnaast maken wij regelmatig een uitstapje naar de kinderboerderij of gaan we met onze kinderwagen of bolderkar een eindje wandelen met de kinderen.

5. Aanmelding

5.1 Intake

Wanneer een kind is aangemeld voor de peuteropvang volgt een intakegesprek. Dit gesprek vindt ongeveer twee weken voordat het kind naar de Kindereijk komt plaats. Tijdens dit gesprek worden zaken besproken over het kind die van ons van belang zijn om te weten, zoals gewoontes en bijzonderheden. Daarnaast nemen wij met u praktische informatie (toegangsdeur, ziek melden, e.d.) door en geven wij informatie over ons werkwijze. Ook plannen we tijdens dit gesprek een wemoment.

5.2 Wenprocedure

We vinden het belangrijk dat een kind alvast een kijkje komt nemen in de groep alvorens de opvang van start gaat. Op deze manier krijgt het kind al een eerste indruk van de omgeving, de aanwezige kinderen en de pedagogisch medewerkers. Ook na plaatsing van het kind op de groep duurt het wennen uiteraard nog voort. Elk kind went in zijn eigen tempo. De duur van de wenperiode is bij elk kind dan ook verschillend. Ouders mogen altijd bellen om te vragen hoe het met hun kind gaat. Wij vragen ouders zelf ook om bereikbaar te zijn, mochten wij vragen hebben en willen overleggen. Een goed contact tussen de pedagogisch medewerker en ouders is immers een belangrijke voorwaarde voor een geslaagde wenperiode.

5.3 Overdracht basisschool en BSO

Wanneer een kind 3 jaar en 10 maanden is vullen we een overdrachtsformulier in. Dit formulier is samengesteld door de Gemeente Waalwijk en geeft de toekomstige basisschool een duidelijk beeld van het kind. Het formulier wordt met ouders besproken. De mentor stuurt het formulier met toestemming van ouders op naar de school van het kind. Mochten er bijzonderheden zijn, dan zal een warme overdracht met school volgen. Een warme overdracht houdt in dat de mentor van het kind een persoonlijk overleg heeft met de leerkracht van de basisschool. Bij kinderen met een VVE-indicatie wordt standaard een warme overdracht gedaan. Ouders worden uitgenodigd om bij het gesprek aanwezig te zijn.

Indien het kind gebruik gaat maken van de BSO van de Kindereijk volgt er tevens een overdracht tussen de huidige en de nieuwe mentor. Ook worden er afspraken gemaakt omtrent het wennen op de BSO. We vinden het namelijk belangrijk dat een kind alvast kennis kan maken met de nieuwe kinderen en pedagogisch medewerkers.

5.4 Ruilen

Bij De Kindereijk is het mogelijk om extra opvang af te nemen en/of een vaste dag te ruilen voor een andere opvangdag. De Wet Kinderopvang heeft een maximaal aantal kinderen per pedagogisch medewerker vastgesteld. Extra opvang en ruilen kan daarom dus alleen wanneer de groepsgrootte en personeelsbezetting dit toelaat. Bij ruilen geldt dat de vaste- en gewenste ruildag binnen een termijn van twee weken vallen. Feestdagen, studiedagen, vakanties en afwezigheid wegens ziekte kunnen **niet** geruild worden.

Aanvragen van eventuele extra dagen en/of ruilingen, graag via planning@kindereijk.nl.

6 Het team

6.1 Pedagogisch medewerkers

Het team van de peuteropvang bestaat momenteel uit vijf pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers bezitten minimaal een SPW 3 diploma, een VVE-certificaat, taalniveau 3F en een VOG. De pedagogisch medewerkers hebben de dagelijkse verantwoordelijkheid voor de groep en dragen zorg voor het VVE-aanbod en het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen.

Binnen de Kindereijk streven er naar dat de vaste pedagogisch medewerkers op de groep staan. Door ziekte of vakantie van vaste medewerkers kan het voorkomen dat een oproepkracht wordt ingezet.

Als er een nieuwe medewerker op de peutergroep komt werken, stellen we hem of haar voor in onze nieuwsbrief, plaatsen we dit in het ouderportaal en op Facebook en er wordt een aankondiging op de deur gehangen.

6.2 Stagiaires

De pedagogisch medewerkers kunnen ondersteund worden door een stagiaire. De stagiaires lopen stage aan de hand van een stagebeleid met bijgevoegde werkinstructie van De Kindereijk. Hier staat in beschreven wat van hen verwacht wordt en hoe onze samenwerking eruit ziet. Ook wordt er gewerkt met inwerkperiodes waarin stagiaires intensief worden begeleidt en de organisatie beter leren kennen. Stagiaires worden begeleidt door één van de medewerkers op de groep en worden boventallig ingezet. Momenteel hebben wij binnen de peuteropvang geen beroepskrachten in opleiding (BBL).

6.3 VVE-coördinator

Wanneer een kind een VVE-indicatie heeft of wanneer er aanleiding is voor een VVE-indicatie, dan zal de VVE-coördinator een (evaluatie) gesprek met ouders voeren. Eventueel vervult de VVE-coördinator (met toestemming van ouders) ook een rol in het contact met andere professionals.

Naast de gesprekken met ouders, externe professionals en de begeleiding van de kinderen met extra zorg behoeften, houdt de VVE-coördinator zich in het kader van toegekende subsidie, ook bezig met het verder verbeteren van het VVE-beleid. Zo neemt de VVE-coördinator deel aan gemeentelijke VVE-overleggen, houdt ze ontwikkelingen op het gebied van VVE bij, zorgt ze ervoor dat deze informatie ook binnen de organisatie naar de pedagogisch medewerkers kenbaar wordt gemaakt en bespreekt ze met basisscholen punten het verbeteren van de doorgaande lijn van de Voor- en Vroegschoolse educatie.

6.4 Pedagogisch coach

De kwaliteit van de pedagogisch medewerkers is bepalend voor de dagelijkse praktijk. Daarom zal iedere pedagogisch medewerker gecoacht worden door een pedagogisch coach door middel van 'coaching on the job'. De coach traint en begeleidt de pedagogisch medewerker bij praktijkwerkzaamheden en is HBO-geschoold. Volgens de wettelijk vastgestelde rekenregel (10 uur x fte pedagogisch medewerkers) geldt voor De Kindereijk $10 \times 18,8 \text{ fte} = 190$ uur aan coaching (4,75 uur per week).

VE beleidsmedewerker/coach

De VE-beleidsmedewerker/coach helpt en coacht pedagogisch medewerkers die met VE werken. De coach heeft een geschikte hbo-opleiding afgerond. De coach werkt minimaal 10 uur per peuter (met een VE-indicatie) per jaar. Op 1 januari van elk jaar wordt bekeken hoeveel VE-peuters er op de locatie worden opgevangen. Het aantal VE-peuters maal 10 is het aantal uur dat de coach voor die opvanglocatie zal worden ingezet.

Bij de Kindereijk fungeert de pedagogisch coach tevens als VE-coach. Voor 2022 is dit vastgesteld op 110 uur per jaar. Per week zal 2,75 (afgerond 3 uur) uur aan VE-coaching gereserveerd worden, bovenop de reguliere uren van coaching.

De extra uren (3 uur) worden verdeeld over de beleidsmedewerker en coach (ieder 1,5 uur extra). De beleidsmedewerker zal deze uren gebruiken voor beleidsontwikkeling op het gebied van VE (gesprekken met gemeente, scholen en bijscholing pedagogisch medewerkers).

De extra uren worden tevens voor coaching gebruikt zodat de pedagogisch coach nog meer aandacht kan besteden aan de pedagogische kwaliteit van de pedagogisch medewerkers. Vanuit een warme en veilige basis, werkt de pedagogisch medewerker aan een optimale ontwikkeling van het kind.

Voorbeelden zijn coaching on-the-job bij spelactiviteiten van pedagogisch medewerkers met de VE-kinderen. Observaties gericht op de interactie met (zorg)kinderen. Coaching gesprekken (individueel en teamgericht) over thematisch en planmatig werken, het kindvolgsysteem, de ontwikkeling van het kind, meertaligheid. Het begeleiden van pedagogisch medewerkers bij het bevorderen van ouderbetrokkenheid. Ondersteunen bij individuele handelingsplannen kind.

Voor de VE-groep op locatie nr. 98 komen hiervoor 45 minuten extra beschikbaar en voor beiden peutergroepen op locatie nr. 96 eveneens 45 minuten. De anderhalf uur voor beleidsontwikkeling zal worden ingezet voor beide locaties.

Voor een uitgebreide omschrijving van de inzet van uren verwijzen we naar het coachingsplan

6.5 Pedagogisch beleidsmedewerker

De houder van De Kindereijk is tevens werkzaam als pedagogisch beleidsmedewerker. Zij is verantwoordelijk voor het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie. De Kindereijk heeft 3 locaties (kinderdagverblijf, BSO en peuteropvang). Inzet volgens de rekenregel (50 uur x aantal kindcentra) is 150 uur (3,75 uur per week).

6.6 Scholing

De Kindereijk biedt pedagogisch medewerkers de mogelijkheid om zich bij te scholen om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen. Op deze manier blijft de kwaliteit bij De Kindereijk gewaarborgd. Zo bieden we onder andere cursussen aan op het gebied van VVE. Meer informatie over deskundigheidsbevordering is terug te vinden in het opleidingsplan.

6.7 Mentor

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. Bij de intake worden ouders op de hoogte gesteld wie de mentor van hun kind is. Dit is ook terug te vinden in ouderportaal waarvoor ouders tijdens het intakegesprek een inlogcode ontvangen.

De mentor is het aanspreekpunt voor ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind, naast de dagelijkse overdracht, periodiek te bespreken middels een oudergesprek. De mentor volgt nauwkeurig de ontwikkeling van het kind. We gebruiken hiervoor de observatielijsten van Peuterplein. De observatielijsten worden twee keer per jaar ingevuld. Een keer per jaar worden de ontwikkelingen van het kind tijdens een 10 minutengesprek besproken. Wanneer er tussentijds bijzonderheden in de ontwikkeling van een kind worden gesignaleerd, zal de mentor van het kind al eerder in gesprek gaan met ouders. Tevens kan de wijkverpleegkundige van het consultatiebureau opvallendheden bij een kind signaleren wanneer zij de peuteropvang bezoekt. Vier keer per jaar komt zij op locatie. Zij kijkt mee naar de ontwikkeling van kinderen. Daarnaast kunnen pedagogisch medewerkers en ouders bij haar terecht met vragen over de ontwikkeling, de opvoeding e.d. Wanneer er sprake lijkt te zijn van een achterblijvende ontwikkeling bij een kind kan in samenspraak met ouders een VVE-indicatie bij het consultatiebureau worden aangevraagd. Met een VVE-indicatie heeft het kind recht op extra begeleiding binnen de opvang. Ook vindt er bij een kind met een VVE-indicatie vaker een evaluatiegesprek met ouders plaats.

7. Pedagogische methoden

Om de kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling en ze hierin goed te kunnen volgen, zetten ze bij de peuteropvang van de Kindereijk een aantal pedagogische methoden in. Hieronder volgt een beschrijving van de verschillende methoden.

7.1 Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)

Bij De Kindereijk willen we graag alle kinderen zo optimaal mogelijk laten groeien. We willen graag dat ieder kind een goede start op de basisschool kan maken. We bieden hier Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE) aan. We werken met het VVE-programma Peuterplein. Peuterplein is een gecertificeerd VVE programma voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Het is een voorloper van Kleuterplein dat op verschillende basisscholen in de omgeving van de Kindereijk wordt gebruikt. Er is hierdoor sprake van een doorgaande ontwikkelingslijn.

Aan alle kinderen binnen de opvang wordt het programma aangeboden. Door middel van Peuterplein wordt op speelse wijze de ontwikkeling van de kinderen gestimuleerd. Er is zowel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, als de taalontwikkeling, de motorische ontwikkeling, de muzikale ontwikkeling en de rekenontwikkeling. Peuterplein biedt hiervoor uitdagende activiteiten aan. Bij elke activiteit staat steeds één ontwikkelingsgebied centraal.

Wanneer er een activiteit wordt aangeboden waarbij het stimuleren van de *taalontwikkeling* op de voorgrond staat, wordt er extra aandacht besteed aan het uitbreiden van de woordenschat. Door peuterplein wordt aangegeven welke woorden er gebruikt kunnen worden als startwoorden, als basiswoorden en als uitbreidingswoorden. De startwoorden kunnen gebruikt worden voor kinderen met een achterblijvende taalontwikkeling en de uitbreidingswoorden kunnen gebruikt worden voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben. Op deze manier kan er nauw bij het niveau van de kinderen worden aangesloten.

Bij *muziekactiviteiten* staat het plezier maken voorop, maar de kinderen leren ook om de melodie en het ritme van een liedje te herkennen. En natuurlijk kunnen de kinderen meezingen met liedjes. De kinderliedjescomponist Dirk Scheele heeft speciaal voor Peuterplein acht themaliedjes geschreven.

Daarnaast maken de kinderen bij *rekenactiviteiten* kennis met vormen, ruimte, tellen, meten en getallen. Dit sluit aan bij de interesse die jonge kinderen hebben om voorwerpen te leren labelen, groeperen en ordenen en bij hetgeen bij de start op het basisonderwijs van hen verwacht wordt.

Verder wordt middels Peuterplein de *motoriek* van de kinderen gestimuleerd door grof-motorische activiteiten (als spelen met de bal, springen, rennen, klimmen) en fijn-motorische (als knippen, scheuren, kleuren) activiteiten aan te bieden.

Tot slot wordt er door alle activiteiten heen gewerkt aan de *sociaal-emotionele ontwikkeling* door het zelfvertrouwen van de kinderen te vergroten en doordat kinderen moeten leren samen te spelen en te werken en leren rekening te houden met anderen.

Alle activiteiten worden steeds aangeboden in een thema. Door themagericht te werken kunnen onderwerpen herhaald, herkend en verdiept worden, waardoor kinderen optimaal kunnen leren. De thema's sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen. Peuterplein gebruikt de thema's: lente, zomer, herfst, winter, je lichaam, water, huisdieren, familie. Daarnaast bieden we bij de Kindereijk een aantal extra thema's aan, namelijk feest (Sinterklaas, Kerst) en eten & drinken. Deze thema's zijn op eenzelfde manier uitgewerkt als de thema's van Peuterplein. Een thema duurt gemiddeld 5 weken. Per jaar wordt bekeken welk thema wanneer wordt ingezet.

Naast de activiteiten uit Peuterplein vinden we het bij de Kindereijk belangrijk om dagelijkse situaties te gebruiken om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Zo wordt bijvoorbeeld het fruitmoment gebruikt om de rekenontwikkeling te bevorderen en besteden we o.a. aandacht de motorische ontwikkeling door de kinderen de opdracht te geven springend naar buiten te gaan.

Peuters die ten opzichte van leeftijdsgenoten een achterblijvende ontwikkeling laten zien, krijgen (na overleg met ouders) extra begeleiding geboden om hun achterstand voor de start aan het basisonderwijs te verminderen of op te heffen. De ondersteuning kent verschillende vormen:

-In kleine groepjes (in een aparte ruimte of in de eigen groepsruimte):

Door de activiteit in een kleine groep aan te bieden, kan er meer aandacht aan de kinderen gegeven worden en kan de activiteit beter op de ontwikkeling worden afgestemd. Ook kan een activiteit die in de grote groep wordt uitgevoerd van tevoren worden doorgenomen of naderhand juist nog eens worden herhaald.

-In de groep waarbij VVE-kinderen gecombineerd worden met niet-VVE kinderen:

Door de VVE-kinderen te combineren met niet VVE-kinderen kunnen zij van elkaar leren.

De pedagogisch coach coacht de medewerkers in het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen. Zie coachingsplan.

7.2 Boekstart

Met het boekstart-project brengen we jonge kinderen tot 4 jaar, hun ouders en de pedagogisch medewerkers intensief met boeken en het lezen daarvan in aanraking. Dit wordt gedaan door:

- een aantrekkelijke leesplek in de opvang te creëren in samenwerking met de bibliotheek
 - een eigen boekencollectie met geschikte boeken samen te stellen in samenwerking met de bibliotheek
 - deskundigheidsbevordering van pedagogisch medewerkers.
 - betrekken van ouders, zodat er thuis ook (meer) voorgelezen wordt en zij bekend raken met de mogelijkheden van de bibliotheek
 - het opnemen van een voorleesplan, zodat voorlezen een vaste plek krijgt in de kinderopvang
 - samenwerking met partners in het leesbevorderingsnetwerk (bibliotheek, boekhandel, gemeente)
- Het ontwikkelen van het plezier in lezen levert een wezenlijke bijdrage aan de ontwikkelingskansen van kinderen. Tevens versterkt het de band tussen ouders en kind wanneer zij samen met boeken bezig zijn.

7.3. Observatiemethode

Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier. Bij De Kindereijk werken we met observatielijsten van Peuterplein om de ontwikkeling van de kinderen nauwkeurig te kunnen volgen. De observatielijsten worden twee keer per jaar ingevuld. Eén keer per jaar worden de ontwikkelingen van het kind tijdens een 10-minuten gesprek besproken. Het gesprek vindt plaats rond de derde en vierde verjaardag van het kind.

Wanneer er tussentijds bijzonderheden in de ontwikkeling van een kind worden gesignaleerd, zal de mentor van het kind al eerder in gesprek gaan met ouders. Er kan gevraagd worden of de VVE-coördinator mee wil kijken. Ook kan de wijkverpleegkundige van het consultatiebureau opvallendheden bij een kind signaleren wanneer zij de peuteropvang bezoekt. Vier keer per jaar komt zij op locatie. Zij kijkt mee naar de ontwikkeling van de kinderen. Daarnaast kunnen pedagogisch medewerkers en ouders bij haar terecht met vragen over de ontwikkeling, de opvoeding, ed. Wanneer er sprake lijkt te zijn van een achterblijvende ontwikkeling bij een kind kan in samenspraak met ouders een VVE-indicatie bij het consultatiebureau worden aangevraagd. Het is mogelijk dat een kind bij de start op het kinderdagverblijf al een VVE-indicatie heeft. Deze kan door het consultatiebureau zijn afgegeven, omdat het kind een grotere kans heeft op een achterstand in

de ontwikkeling omdat ouders thuis geen Nederlands spreken, geen onderwijs hebben gevolgd of een laag opleidingsniveau hebben. Met een VVE-indicatie heeft een kind vanaf 2 jaar recht op de beschreven extra begeleiding. Vanaf 2,5 jaar zal het vier dagdelen naar de opvang komen in plaats van twee. Het derde en vierde dagdeel worden gesubsidieerd door de gemeente. We willen het kind namelijk graag helpen om een goede start op de basisschool te maken. In samenspraak met ouders worden er door de mentor en de VVE-coördinator doelen opgesteld waar aan gewerkt gaat worden. Vervolgens vindt er elke vier maanden een gesprek met ouders plaats waarin de doelen geëvalueerd worden en zo nodig worden bijgesteld. De doelen en de evaluaties worden vastgelegd in een handelingsplan (zie bijlage). Indien nodig kan tijdens een gesprek met ouders besloten worden om externe professionals te gaan betrekken, zoals een logopediste, een fysiotherapeute, een ergotherapeut, ed. Als ouders toestemming geven zal de VVE-coördinator contact onderhouden met een externe professional zodat de ondersteuning op elkaar afgestemd kan worden.

Bovenstaande is verwerkt in een stappenplan welke de pedagogisch medewerkers kunnen doorlopen wanneer zij opvallendheden zien in de ontwikkeling van een kind.

7.4 Gebaren

Bij de peuteropvang van de Kindereijk maken we gebruik van gebaren. Voor kinderen waarbij de taalontwikkeling vertraagd of anders verloopt is het prettig dat zij zich met gebaren kunnen uitdrukken. Pedagogisch medewerkers hebben deelgenomen aan een gebaren workshop van Kentalis. Om er voor te zorgen dat de gebaren vervolgens in de praktijk ingezet worden, zullen de medewerkers ondersteund worden door de pedagogisch coach. Zij heeft namelijk een gebarenachtergrond. Zij neemt (thema)gebaren met hen door en coacht hen in de groep zodat de gebaren actief ingezet worden.

8. Overlegstructuur

8.1 Intern

De VVE-coördinator overlegt 1 x per maand met het MT. Eén van de vaste agendapunten van dit overleg is 'Voor- en Vroegschoolse Educatie'. Er wordt stil gestaan bij de uitvoering van de VVE-methode, de samenstelling van de VVE-groepjes, de ontwikkeling van de kinderen en nieuwe aanvragen.

8.2 Extern

De Kindereijk neemt tevens deel aan externe overleggen op beleidsniveau:

-Bestuurlijk LEA (besluitvorming), hier nemen bestuurders aan deel van primair en voortgezet onderwijs, het middelbaar beroepsonderwijs, kinderopvang, peuteropvang, gemeente Waalwijk. Dit overleg vindt 4 x per jaar plaats.

-Coördinatoren overleg Vroeg en Vroegschoolse Educatie (beleidsvoorbereiding), hier nemen GGD, primair onderwijs, bibliotheek, Contour de Twern, Gemeente kinderopvang/peuteropvang aan deel. Dit overleg vindt 3 tot 5 x per jaar plaats.

-Stuurgroep Vroeg en Vroegschoolse Educatie (beleid): hier nemen directeuren primair onderwijs, intern begeleiders primair onderwijs en coördinatoren vroeg en voorschoolse educatie aan deel. Dit overleg vindt 1 x per schooljaar plaats.

-Wijkcluster 0-6 jaar (uitvoering – klankborden), hier neem leerkrachten van groep 1-2, pedagogisch medewerkers van de kinderopvang/peuteropvang, schakelfunctionaris GGD wijk, Contour de Twern (TOV) en de bibliotheek deel. Dit overleg vindt minimaal 1 x per schooljaar plaats.

9. Veiligheid en gezondheid

Bij de Kindereijk vinden we het belangrijk om een veilige en gezonde werk-, speel- en leefomgeving te bieden. Hiervoor hebben we verschillende maatregelen getroffen. Denk aan maatregelen ter voorkoming van bijvoorbeeld brandgevaar, ongevallengevaar, verdrinking, verbranding, verstikking, vergiftiging, vermissing, ziektes en onrechtmatig gebruik van privacy gevoelige informatie. Hieronder worden een aantal van deze maatregelen in het kort toegelicht. In ons veiligheids- en gezondheidsbeleid staan alle maatregelen genoemd en zijn uitgebreidere werkinstructies voor het personeel te vinden. Bij sommige onderwerpen wordt verwezen naar een protocol. Pedagogisch medewerkers dienen zich aan de werkinstructies en protocollen te houden.

9.1 Brand

De Kindereijk is brandveilig en beschikt over een calamiteitenplan en een vluchtrouteplattegrond. In de kast hangt een brandblusser en er wordt één per jaar een (onaangekondigde) ontruimingsoefening gehouden. Tevens beschikken een aantal pedagogisch medewerkers over een BHV-diploma (Bedrijfshulpverlening). Er is altijd minimaal één BHV-er in het pand aanwezig. In de groepsruimte is een EHBO trommel en een map met protocollen aanwezig omtrent ongevallen en calamiteiten. Bij opgelopen letsel roept de pedagogisch medewerker hulp in van EHBO of huisarts. Tevens zullen wij altijd contact opnemen met de ouders. Het is van belang dat ouders bereikbaar zijn.

9.2 Ongevallenregistratie

Ongevallen worden altijd geregistreerd, om te achterhalen waar en hoe ongevallen plaatsvinden. Medewerkers kunnen via Dropbox het protocol 'ongevallen' raadplegen voor uitgebreide informatie. Jaarlijks ontvangt de GGD inspecteur een rapportage.

9.3 Vier-ogen-principe

Het vier-ogen principe betekent dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren bij een beroepskracht in de opvang. Bij onvolledige bezetting van de groep, zal een pedagogisch medewerker alleen in het pand aanwezig zijn. Om te voldoen aan het vier-ogen-principe zal de manager regelmatig bij het pand binnen lopen. Daarnaast zal gekeken gaan worden naar de inzet van een stagiaire.

9.4 Achterwachtregeling

De peuteropvang van de Kindereijk is kleinschalig opgezet, waardoor het voor kan komen dat een pedagogisch medewerker alleen in het pand aanwezig is. In geval van calamiteiten kan er gebeld worden naar het kantoorpersoneel in het naast gelegen pand (nummer 96). Zij zijn als achterwacht beschikbaar en kunnen binnen een paar minuten op de peuteropvang aanwezig zijn. Mocht er niemand op kantoor zitten dan kan er een beroep worden gedaan op het pedagogisch medewerksters van het kinderdagverblijf.

9.5 Privacy

De peuteropvang van de Kindereijk registreert een aantal gegevens van het kind die van belang zijn voor een goede opvang of die vereist worden door de GGD. Deze gegevens worden ingevuld op het intakeformulier. Hierbij gaat het om informatie als: inentingen, telefonische bereikbaarheid, allergieën ed. Ook vullen ouders een oudercontract in waar gemaakte afspraken in staan wat betreft de opvang van hun kind. Er wordt zorgvuldig met deze gegevens omgegaan. Dit geldt ook voor

observatiegegevens. Daarnaast gaan de pedagogisch medewerkers voorzichtig om met informatie over kinderen in contact met andere ouders. E.e.a is vast gelegd in ons privacybeleid.

9.6 Hygiëne

De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van het belang van een goede hygiëne van de omgeving waarin de kinderen spelen. De Kindereijk volgt de hygiënecode van de Brancheorganisatie. Hierin wordt beschreven hoe vaak bepaalde materialen of oppervlakten schoongemaakt moeten worden. De pedagogisch medewerkers hanteren hiervoor een schoonmaakschema. Zij worden hierin ondersteund door een helpende en door de inzet van een schoonmaakbedrijf. Het schoonmaken vindt zoveel mogelijk plaats op de momenten dat de kinderen niet aanwezig zijn. In de andere gevallen (bijvoorbeeld het poetsen van de tafel na het fruit en boterham eten) worden de taken zo verdeeld dat de ene medewerker poetst en de ander met de kinderen bezig is. Het zonnetje van de dag mag eventueel mee helpen. Verder wordt er op gelet dat de groepsruimten door middel van de kiepramen regelmatig geventileerd worden. De temperatuur van de groepsruimte bevindt zich rond de 20 graden in de winter en 18 graden in de zomer. Bij extreme hitte of kou worden de temperaturen aangepast.

9.6.1. Persoonlijke verzorging

Binnen de Kindereijk zijn er regels opgesteld met betrekking tot de persoonlijke hygiëne van de pedagogisch medewerkers en kinderen. Een goede verzorging vinden wij namelijk erg belangrijk. De pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld door er verzorgd uit te zien. Ook maken zij regelmatig de handen en gezichten schoon van de kinderen en wijzen zij de kinderen op het wassen van de handen na een toiletbezoek.

10. Voeding

10.1 Gezonde voeding

Een gezonde voeding vinden we belangrijk. We bieden dan ook zoveel mogelijk verantwoorde producten aan en proberen om het nuttigen van snoep te beperken. Daarnaast adviseren we ouders een gezonde traktatie te maken, als zij hun kinderen willen laten trakteren. We geven hiervan voorbeelden aan ouders mee.

10.2 Bijzonderheden m.b.t. voeding

Bijzonderheden zoals een dieet, allergie of wensen vanuit een geloofsovertuiging, worden tijdens het intakegesprek op het kindgegevensformulier genoteerd. De Kindereijk zorgt, indien mogelijk, voor een alternatief. Wanneer het product niet eenvoudig kan worden aangeschaft, dienen de ouders dit zelf mee te nemen. In de keuken hangt een lijst met bijzonderheden van de kinderen t.a.v. voeding. Bijvoorbeeld het kind mag geen knakworstje van varkensvlees, maar mag wel een knakworstje van rundsvlees. Als er kans is op een heftige allergische reactie van het kind op een voedingsmiddel dan geven de ouders op het formulier genees- en zelfzorgmiddelen welke stappen in een dergelijke situatie ondernomen moeten worden.

10.3 Bereiding voedsel

We vinden het bij de Kindereijk belangrijk dat medewerkers weten hoe er met voedsel omgegaan dient te worden. Vandaar dat ook hier regels voor zijn opgesteld. Zo wassen de pedagogisch medewerkers en kinderen de handen voor het bereiden en nuttigen van maaltijden. Tevens zorgen zij voor een schone werkomgeving wanneer zij met voeding aan het werk zijn. Daarnaast wordt op

alle verpakkingen van producten de datum van het eerste gebruik vermeld. Hiermee kunnen we achterhalen wanneer de verpakking geopend is. Verder verzoeken we, via ons informatieboekje, ouders alert te zijn op voedselhygiëne als er voedsel van thuis wordt meegebracht. Medewerkers zorgen ervoor dat deze voeding direct in de koelkast geplaatst wordt. Een uitgebreidere toelichting is te vinden in ons voedingsbeleid in Dropbox.

11. Ziekte en medicijnen

De Kindereijk kan geen verantwoordelijkheid dragen voor een ziek kind. Het blijft altijd een moeilijke beslissing of een kind ziek genoeg is om het te laten ophalen door een ouder of door de noodopvang. Het spreekt voor zich dat we niet voor het minste geringste de ouders bellen.

Als het kind zich echt niet lekker voelt, weinig of niet eet of drinkt en niet mee kan doen in de groep, is het voor het kind prettiger om thuis te zijn. Een andere reden om een ziek kind op te laten halen is als het kind meer verzorging of aandacht nodig heeft dan de pedagogische medewerker kan bieden. Ook moet er bekeken worden welke invloed het zieke kind heeft op de groep. Tot slot kan de bescherming van de gezondheid van de andere kinderen een reden zijn om een kind te weren, maar dit is slechts bij enkele ziekten het geval. Dit staat beschreven in ons ziektebeleid, welke te vinden is in het ouderportaal. In geval van een besmettelijke ziekte informeren we ouders middels een plaat op de deur. Ook nemen we bij een besmettelijke ziekte waarvoor een meldingsplicht geldt contact op met de GGD.

Indien het kind tijdens het verblijf bij De Kindereijk ziek wordt, dan is er een meldingsplicht naar de ouders. Wij stellen de ouder op de hoogte van onze bevindingen ten aanzien van het gedrag van het kind en of het kind koorts heeft (38,5° of hoger). We overleggen met ouders wat er het beste gedaan kan worden. Vanzelfsprekend wordt het kind goed in de gaten gehouden. Bij zieke kinderen schakelt de ouder de huisarts in indien gewenst. Alleen als er acuut gevaar dreigt, schakelt de leidinggevende of de directe verantwoordelijke pedagogisch medewerker medische hulp in.

Wanneer een kind medicijnen gebruikt, is het van belang dat de pedagogisch medewerker duidelijke instructies krijgt van de ouders over de wijze van toediening, de hoeveelheid, frequentie en het tijdstip. De afspraken over het toedienen van medicatie worden schriftelijk in een overeenkomst vastgelegd. De pedagogisch medewerker mag in geen geval op eigen initiatief een kind medicijnen geven.

De Kindereijk doet niet aan koortsonderdrukking. Dit houdt in dat we kinderen geen paracetamol geven. Een uitzondering op deze regel is wanneer de paracetamol is voorgeschreven door een arts om de pijn te verzachten.

Voor een uitgebreide beschrijving van handelingen met betrekking tot ziektes, verwijzen we door naar ons ziektebeleid.

12. Meldcode

Bij een vermoeden van kindermishandeling werken wij volgens de Meldcode Kindermishandeling die door de Rijksoverheid is opgesteld. Deze meldcode bestaat uit een signalenlijst, een stappenplan en een sociale kaart.

13. Ouders

13.1 Ouderbeleid

De Kindereijk draagt samen met ouders/verzorgers de verantwoordelijkheid voor de zorg, opvoeding en ontwikkeling van een kind. E.e.a. moeten daarom zo goed mogelijk op elkaar worden afgestemd. Voor een goed contact tussen de pedagogisch medewerkers en ouders is wederzijds vertrouwen in elkaar nodig. Binnen de Kindereijk hanteren we hiervoor de volgende uitgangspunten:

- wederzijdse betrokkenheid
- kijken naar elkaars kwaliteiten
- respect voor elkaars taal, gewoonten en gebruiken
- respect voor de werkwijze binnen de Kindereijk
- open en eerlijke communicatie
- voldoende contactmomenten door gesprekken met ouders te voeren tijdens het halen en brengen, tijdens geplande oudergesprekken, tijdens gesprekken op afspraak en tijdens ouderavonden
- samen kijken naar de ontwikkeling, verzorging en opvoeding
- voldoende mogelijkheden voor ouders om hun wensen, behoeften en hun kritiek over te brengen
- voldoende mogelijkheden voor ouders om hun mening over de uitvoering van het beleid te kennen te geven

13.2 Oudercontact

De meesten contacten tussen de pedagogisch medewerker en de ouder vinden plaats tijdens de breng- en haalmomenten. Er wordt tijd gemaakt om te bespreken hoe het thuis en op de opvang is gegaan. Daarnaast kunnen informatie, verwachtingen en opvoedingsideeën uitgewisseld worden. Als er meer tijd nodig is om te praten, kan hiervoor een aparte afspraak gemaakt worden zodat op een rustig moment uitgebreid overlegd kan worden. Zowel de ouder, de mentor als de manager kunnen initiatief nemen voor zo'n gesprek.

Daarnaast vindt er (zoals eerder aangegeven) standaard één keer per jaar een 10-minuten gesprek met ouders plaats. De 10-minuten worden gehouden met de mentor van het kind. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. Bij de intake worden ouders op de hoogte gesteld wie de mentor van hun kind is. Dit is ook terug te vinden in het ouderportaal waarvoor ouders tijdens het intakegesprek een inlogcode ontvangen. De mentor is het aanspreekpunt voor ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken.

Bij kinderen met een VVE-indicatie wordt er 3 keer per jaar een evaluatiegesprek gehouden. Deze gesprekken worden door de mentor en/of door de VVE-coördinator gevoerd. Tijdens deze gesprekken worden de doelen die opgesteld zijn, geëvalueerd en worden nieuwe doelen opgesteld.

13.3 Ouderbetrokkenheid

Bij de Kindereijk willen we graag samen met ouders de ontwikkeling van een kind stimuleren. Hiervoor is het belangrijk dat er een goede relatie met hen is. We nemen daarom tijd om informele en formele gesprekken met hen te houden. Zo worden tijdens het halen/brengen en bij oudergesprekken opvoedingsvragen besproken en wordt stil gestaan bij het welbevinden en de ontwikkeling van het kind. Daarnaast informeren we ouders hoe we binnen de Kindereijk de kinderen stimuleren in hun ontwikkeling. Zo worden ouders via Konnect (een digitaal communicatiesysteem) geïnformeerd over het thema waar we op de Kindereijk mee bezig zijn. Bij elke thema geven we een aantal suggesties die ouders thuis samen met hun kind kunnen ondernemen. Om de drempel te verlagen om thuis met het thema bezig te zijn en de ontwikkeling van hun kind te stimuleren, krijgen

de kinderen om de beurt een tas met materialen mee naar huis. In de tas zit een handleiding zodat ouders kunnen lezen hoe zij de materialen uit de tas kunnen gebruiken. Zo staat er bijvoorbeeld beschreven hoe het Raai de Kraai-vingerpopje ingezet kan worden en dat het dagboekje gebruikt kan worden. Raai's belevenissen kunnen in een dagboekje genoteerd worden. Zo kunnen ouders terug koppelen hoe zij thuis met het thema zijn bezig geweest. Ook geeft het de pedagogisch medewerkers de mogelijkheid om hier met een kind over te praten. Daarnaast bevat de tas een boek over het thema. De kinderen die een VVE-indicatie hebben gekregen vanwege een achterblijvende taalontwikkeling krijgen een eenvoudig boekje mee. Dit boekje kan tevens meegegeven worden aan de jongste peuters. De andere kinderen krijgen een wat moeilijker boekje mee. Op deze manier wordt er geprobeerd aan te sluiten bij de ontwikkeling van de kinderen. Tot slot zitten er in de tas een aantal kleurplaten die thuis gekleurd mogen worden.

13.4 Konnect

Bij De Kindereijk wordt er gewerkt met Konnect, een internetapplicatie voor kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang en gastouderbureaus. Via dit zogenoemde ouderportaal, worden berichten en foto's van de kinderen doorgestuurd naar hun ouders. Zo weten ouders wat hun kind beleeft bij de Kindereijk! Via het ouderportaal wordt op een veilige manier informatie met ouders gedeeld. De foto's die worden geplaatst op het Ouderportaal mogen niet worden doorgeplaatst op social media.

13.5 Herinneringsmap

Bij De Kindereijk houden we voor elk kind een map bij waarin knutselwerkjes en leuke foto's van het kind verzameld worden. Deze map gaat ter inzage na het 10-minuten gesprek mee naar huis, zodat ouders de voortgang van het kind kunnen volgen. Wanneer een kind 4 jaar wordt en afscheid neemt van de peuteropvang mogen ouders de map houden als herinnering aan de Kindereijk periode.

13.6 Nieuwsbrief

Eén keer in de zes weken verschijnt er een nieuwsbrief. Deze nieuwsbrief bevat een aantal vaste rubrieken aangevuld met actuele zaken. De nieuwsbrief ontvangen ouders in hun e-mail. Daarnaast is deze opvraagbaar in het ouderportaal. Pedagogisch medewerkers ontvangen elke week een interne weekflits om op de hoogte te blijven van actualiteiten en aanpassingen in het beleid, werkinstructies en protocollen.

13.7 Evaluatie- en exitformulier

Wanneer een kind twee maanden de opvang heeft bezocht, wordt er een evaluatieformulier aan ouders meegegeven. Hierin vragen we hoe ouders de afgelopen maanden hebben ervaren. Als een kind de opvang verlaat, vragen we hier nogmaals naar. Wij willen leerpunten die hieruit naar voren komen, graag meenemen.

13.8 Oudercommissie

We vinden het belangrijk dat ouders inspraak hebben in de dagelijkse gang van zaken binnen het kinderdagverblijf. Daarvoor heeft De Kindereijk een oudercommissie ingesteld. Op dit moment bestaat de oudercommissie uit 6 leden, waarvan één voorzitter. Hoewel de oudercommissie apart voor het kinderdagverblijf en de PO/BSO is ingesteld, zullen beide commissies wel samen vergaderen. De oudercommissie behartigt de belangen van de kinderen en hun ouders/verzorgers. Zij vertegenwoordigt de ouders en geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de directie over het groepsgebeuren en het pedagogisch beleid. Ze vergaderen minimaal vier keer per jaar.

13.9 Klachtenprocedure

Hoewel de Kindereijk er alles aan doet om de plaatsing en opvang van een kind zo goed mogelijk te laten verlopen, kan er wel eens iets niet gaan zoals gewenst. We horen dat op de Kindereijk graag. De pedagogisch medewerkers bespreken klachten met ouders die gaan over het functioneren van de medewerker zelf. Opmerkingen over het beleid of de organisatie horen thuis op het niveau van het management of de directie. Tevens zijn we aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie (Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen).

Bijlage

HANDELINGSPLAN

Naam kind:	
Geboortedatum:	
Mentor:	
VVE-coördinator:	

De ondersteuning richt zich op:	<ul style="list-style-type: none">○ de sociaal-emotionele ontwikkeling○ de spraak-/taalontwikkeling○ de motorische ontwikkeling○ de cognitieve ontwikkeling○ de algehele ontwikkeling○ anders, namelijk
Korte toelichting:	

Datum evaluatie-moment 1:	
Datum evaluatie-moment 2:	
Datum evaluatie-moment 3:	

Doelen periode 1

... t/m ...

Doel 1:

Doel 2:

Evaluatie

Geevalueerd op ...

Korte evaluatie doel 1:

- doel is bereikt
- doel is gedeeltelijk bereikt
- doel is niet bereikt

Korte evaluatie doel 2:

- doel is bereikt
- doel is gedeeltelijk bereikt
- doel is niet bereikt

Nieuwe doelen en afspraken

Naar aanleiding van de evaluatie zijn voor de komende periode de volgende doelen opgesteld:

-Doel 1:

-Doel 2:

Daarnaast zijn tijdens de evaluatie met ouders de volgende afspraken gemaakt:

Handtekening

Naam ouder:

Handtekening:

Naam pedagogisch medewerker:

Handtekening:

Naam VVE-coördinator:

Handtekening:

